

Distrito Escolar Independiente de Cross Plains



“Mejores personas hacen mejores búfalos”

Plan de Regresar instrucción en persona y continuidad de servicios (en respuesta al Covid)

Cross Plains ISD está comprometido con la salud y la seguridad de cada estudiante y miembro del personal, así como de nuestra comunidad. Seguiremos la orientación y las mejores prácticas del Centro para el Control de Enfermedades (CDC), el Departamento Estatal de Servicios de Salud de Texas (TDSHS), la Agencia de Educación de Texas (TEA) y el gobierno local.

Este documento se actualizará a medida que cambien los mandatos gubernamentales y se actualizó para el año escolar 2021-2022.

Protocolos generales de salud y seguridad

- El personal del campus será capacitado en los protocolos de seguridad de COVID-19.
- Se utilizarán desinfectantes para la limpieza profunda de los campus.
 - El Distrito almacenará estos productos de manera segura y se asegurará de que los productos de limpieza nocivos no se usen cerca de los niños.
- Se alentará a los estudiantes, maestros, personal y visitantes/voluntarios esenciales del campus a desinfectarse y lavarse las manos con frecuencia.
- Se proporcionarán pañuelos desechables en las aulas y áreas comunes para alentar a los estudiantes y al personal a cubrir la tos y los estornudos con un pañuelo desechable y, si no está disponible, cubrirse con los codos. Los pañuelos usados deben tirarse a la basura y lavarse las manos inmediatamente con agua y jabón durante al menos 20 segundos, o se debe usar desinfectante para manos.
- Se le permite a Cross Plains ISD evitar que cualquier individuo que no pase los criterios de evaluación de salud sea admitido en el campus hasta que cumpla con los criterios para volver a ingresar al campus.
- **“Contacto cercano” es definido por los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) como:**
 - Cualquiera que haya estado a menos de 6 pies de distancia durante un total combinado de 15 minutos o más durante un período de 24 horas.

Autoevaluación de salud para el personal y los estudiantes

- Students and staff are encouraged to take their own temperatures daily before arriving at school. Anyone with a fever of **100 or higher** should not come to school or an CPISD facility. (TEA mandate)
- Se alienta a los estudiantes y al personal a autoevaluarse antes de venir a la escuela haciendo la siguiente pregunta (mandato TEA):

1. ¿Ha experimentado alguno de los siguientes síntomas que indican una posible infección por COVID-19?

- Temperatura de 100.4 grados Fahrenheit o más cuando se ingiere;
- Dolor de garganta;
- Nueva tos no controlada que causa dificultad para respirar (o, para estudiantes con tos alérgica/asmática crónica, un cambio en la tos desde el inicio);
- Diarrea, vómitos o dolor abdominal; o
- Nueva aparición de dolor de cabeza severo, especialmente con fiebre.

Por favor responda SI o NO

2. ¿Ha tenido contacto cercano con alguna persona con COVID-19 confirmado por laboratorio en los últimos 14 días?

“Contacto cercano” es definido por los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) como:

- Cualquiera que haya estado a menos de 6 pies de distancia durante un total combinado de 15 minutos o más durante un período de 24 horas.

Si cualquiera de los dos ocurrió en cualquier momento en los últimos 14 días, al mismo tiempo la persona infectada era infecciosa.

Por favor responda SI o NO

- Los estudiantes y el personal pueden estar sujetos a controles periódicos de temperatura para verificación, especialmente si se sienten enfermos o se sospecha que tienen fiebre durante el día escolar.
- Los maestros, el personal y los estudiantes deben informar a la administración del campus/distrito si tienen síntomas de COVID-19 o se ha confirmado por laboratorio que tienen COVID-19 y, de ser así, deben permanecer fuera del campus hasta que cumplan con los criterios para reingresar.
 - Además, los maestros, el personal y los estudiantes deben informar a la administración del campus/distrito si han tenido contacto cercano con una persona con COVID-19 confirmado por laboratorio, como se define en este documento y, de ser así, deben permanecer fuera del campus. según lo recomendado por las pautas de los CDC

Protocolos para personas confirmadas, sospechosas o expuestas a COVID-19

Cualquier persona, incluidos maestros, personal, estudiantes u otros visitantes/voluntarios del campus, que a) tenga COVID-19 confirmado por laboratorio o b) experimente síntomas de COVID-19 (como se describe en este documento) debe quedarse en casa durante todo el período de infección, y no puede regresar al campus hasta que la escuela evalúe al individuo para determinar si se han cumplido las siguientes condiciones para el reingreso al campus.

Plan de prueba

Cualquier persona que tenga síntomas de COVID-19, que haya estado en contacto cercano con una persona que se sabe que tiene COVID-19, o que viva o haya viajado recientemente desde un área con propagación continua de COVID-19, debe comunicarse con su proveedor de atención médica y ser probado

El centro de salud más cercano se encuentra a continuación:

Nombre: Cross Plains ResourceCare

Dirección: 301 S. Main St.

Número de teléfono: (254) 725-4311

COVID-19 confirmado

Si se confirma por laboratorio que una persona que ha estado en una escuela tiene COVID-19, el Distrito notificará al Departamento de Salud del Condado de Callahan, de acuerdo con las leyes y regulaciones federales, estatales y locales aplicables, incluidos los requisitos de confidencialidad de Americans with Disabilities (ADA) y la Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia (FERPA).

En el caso de una persona a la que se le diagnostica COVID-19, la persona puede regresar a la escuela cuando se cumplan las pautas de los CDC y no tenga síntomas.

Sospecha de COVID-19

En el caso de una persona que tiene síntomas que podrían ser de COVID-19 y que no es evaluada por un profesional médico ni se le hace la prueba de COVID-19, se supone que la persona tiene COVID-19. El individuo no puede regresar al campus hasta que haya cumplido con las pautas de los CDC.

Si una persona tiene síntomas que podrían ser de COVID-19 y quiere regresar a la escuela antes de completar el período recomendado para quedarse en casa, la persona debe a) obtener una nota de un profesional médico que autorice el regreso de la persona según un diagnóstico alternativo, o b) recibir una confirmación de que están libres de COVID-19 a través de pruebas de infección aguda.

Expuesto a COVID-19

Las personas, incluidos los estudiantes, los maestros, el personal u otros visitantes del campus y los voluntarios, que hayan tenido contacto cercano (como se define al principio de este documento) con alguien con COVID-19 confirmado por laboratorio, serán evaluados durante la incubación. período, y será permitido en el campus.

La escuela Cross Plains ISD evaluará a las personas después de que haya concluido el período de incubación. Si la persona no experimentó síntomas de COVID-19 durante ese período, se le podría permitir regresar al campus. Si el individuo experimentó síntomas, debe quedarse en casa hasta que se hayan cumplido las recomendaciones de los CDC.

Protocolos de transporte en autobús

- Se alienta a las familias a dejar a los estudiantes, compartir vehículos o caminar con sus estudiantes a la escuela para reducir la posible exposición al virus en los autobuses.
- Cross Plains ISD proporcionará opciones de transporte en autobús al comienzo del semestre de otoño a medida que se evalúen las condiciones y se examine el número de pasajeros.
- Los conductores de autobuses serán capacitados en los protocolos de seguridad de COVID-19.
- Se recomiendan máscaras para todos los conductores y pasajeros de autobuses debido a las limitaciones de distanciamiento social
- El desinfectante de manos en todos los autobuses estará disponible para que lo usen los estudiantes al subir y bajar del autobús.
- Se desinfectarán los asientos, las manijas y las áreas de alto contacto.
- Cuando sea posible, se abrirán las ventanas del autobús para permitir que circule el aire exterior.

Para ayudar a nuestro Departamento de Transporte, durante el registro, indique si utilizaría el transporte en autobús de Cross Plains ISD si se lo proporcionararan.

Seguridad en el Comedor

- Cross Plains ISD utilizará la cafetería de la escuela para las comidas de los estudiantes.
- Las modificaciones a los procedimientos de almuerzo se basarán en situaciones específicas que surjan y en lo que sea factible para cada campus y grado.
- El personal de la cafetería será capacitado en los protocolos de seguridad de COVID-19.
- Los asientos, las mesas, las manijas de las puertas y las áreas de alto contacto se desinfectarán regularmente.

Equipo de protección personal (EPP) y máscaras

- Para este documento, las máscaras incluyen máscaras faciales desechables de grado no médico, cubiertas de tela para la cara (sobre la nariz y la boca) o protectores faciales completos para proteger los ojos, la nariz y la boca.
- En este momento, las máscaras siguen siendo una opción y no son obligatorias para el personal y los estudiantes en los grados Pre-K a 12.
- La Agencia de Educación de Texas anunció recientemente que se compraría PPE y se proporcionaría a cada distrito para su uso según sea necesario.

Del estado, Cross Plains ISD recibirá:

- mascarillas desechables tamaño estudiante
- mascarillas desechables de tamaño adulto
- mascarillas reutilizables tamaño estudiante
- mascarillas reutilizables tamaño adulto
- guantes
- termómetros
- desinfectante de manos
- protectores faciales para adultos

Lavado de manos y desinfectantes de manos

- Los estudiantes y el personal recibirán capacitación sobre los protocolos adecuados de lavado de manos para prevenir el COVID-19 y la propagación de gérmenes.
- Los maestros de CPISD alentarán a los estudiantes a lavarse las manos durante al menos 20 segundos. Además, se alentarán a todos los estudiantes a lavarse las manos después de usar el baño y antes de comer.
- Las estaciones para lavarse las manos están disponibles en los baños y en algunas aulas.
- El desinfectante de manos está disponible en cada salón de clases y áreas comunes.

Protocolos de distanciamiento social

- Students and staff will be trained in proper social distancing.
- Staff will help promote social distancing in shared spaces and hallways.
- Social distancing becomes a personal responsibility of each individual attending school or coming to an CPISD facility. Anyone causing a disruption or unwillingness to follow CPISD safety protocols, putting students/staff at unnecessary risk may be asked to leave the premises immediately.
- Schools will reduce in-person staff meetings or other opportunities for adults to congregate in close settings. When those meetings are necessary and cannot be done via electronic means, everyone must follow the mask protocols in this guidance.
- Whenever possible throughout the day, students and staff will remain six feet apart. It is not feasible that staff and students maintain six feet of social distancing at all times, especially in classrooms and instructional settings.

Protocolos de limpieza y desinfección

- La limpieza y desinfección se realizarán diariamente en cada salón de clases, áreas comunes y superficies de alto contacto.
- Cada salón de clases y área de oficina tendrá desinfectante en una botella rociadora con paños de limpieza proporcionados para que los empleados y estudiantes los usen en áreas de alto contacto durante el día escolar.
- Además de las limpiezas a lo largo de cada día, los baños, las cafeterías y los laboratorios de computación se someterán a una limpieza exhaustiva después del uso de cada día.

Protocolos para COVID-19 confirmado

El Distrito cerrará las áreas que son muy utilizadas por la persona con el caso confirmado por laboratorio (estudiante, maestro o personal) hasta que las superficies no porosas en esas áreas puedan desinfectarse.

Opciones de entrega de instrucción

Cross Plains ISD se compromete a brindar instrucción rigurosa basada en TEKS a todos los estudiantes que asisten a la escuela.

Todos los estudiantes deben registrarse. El proceso de registro generalmente toma solo unos minutos por estudiante. Le permite verificar que los datos de su estudiante sean correctos y proporcionar actualizaciones para cualquier información crítica que haya cambiado, como números de teléfono de contacto, contactos de emergencia e historial de salud del estudiante.

Continuidad de los servicios: en caso de cierre de toda la escuela, la instrucción se impartirá electrónicamente utilizando las opciones de LMS, incluidos Google Classroom e iCEV. Todos los servicios requeridos por los planes 504 y los IEP del estudiante serán brindados por los maestros del salón de clases, de apoyo y de educación especial.

Instrucción cara a cara

La clave para volver a una instrucción presencial sostenida y exitosa será nuestro compromiso con las pautas de salud y seguridad (abajo). La instrucción en persona se reanudará el 12 de agosto de 2021. Los estudiantes seguirán los horarios regulares y las asignaciones de cursos.

Pautas de seguridad para la instrucción presencial

El Distrito ha presupuestado los suministros de limpieza y desinfección necesarios para abrir las escuelas en agosto. La Agencia de Educación de Texas también proporcionó suministros adicionales a los distritos escolares. Todas las aulas estarán equipadas con desinfectante para manos y los baños estarán equipados con jabón y toallas de papel.

Todos los estudiantes recibirán instrucción sobre prácticas de higiene apropiadas y estrategias de mitigación y se reforzarán durante el año escolar. Tenemos fe en que nuestros estudiantes aceptarán hacer su parte para mantener seguras a sus familias en el hogar y la escuela.

Actividades extracurriculares

La participación extracurricular en ciertas actividades requerirá instrucción presencial. Los estudiantes y el personal serán capacitados en los protocolos de seguridad de COVID-19. Todos los participantes, entrenadores y directores seguirán las reglas establecidas por la Liga Interescolar Universitaria y la Agencia de Educación de Texas. Las prácticas y competencias atléticas se llevarán a cabo siguiendo el protocolo de seguridad proporcionado por la guía de Cross Plains ISD, UIL, TEA y CDC. La guía de UIL puede ser redonda en el sitio web de UIL.

Asistencia e Inscripción

- Se requerirá que Cross Plains ISD registre la asistencia DIARIA en modelos de aprendizaje presencial y remoto. Este requisito significa que los estudiantes deben tener

una participación diaria documentada para que se los cuente como presentes a efectos de crédito o promoción.

- Según el Código de Educación de Texas (TEC) 25.092, los estudiantes deben asistir al 90 por ciento de un curso (con algunas excepciones) para recibir crédito por el curso y/o pasar al siguiente grado. Este requisito permanece vigente durante el año escolar 2021-2022.

Soporte tecnológico

- Todos los estudiantes en el modelo de aprendizaje remoto que no tienen acceso a un dispositivo tecnológico deben comunicarse con el director de su escuela.
- El personal de tecnología estará disponible en modelos de instrucción aplicables para ayudar a los estudiantes y al personal con apoyo tecnológico.

Reuniones de grupos grandes y eventos especiales

- Para comenzar el semestre de otoño, CPISD tomará precauciones al programar reuniones y eventos de grupos grandes no esenciales donde los adultos y los estudiantes deben mezclarse o donde los estudiantes estarían expuestos innecesariamente al virus en lugares públicos como excursiones, asambleas, bailes, reunión el maestro, casa abierta, eventos del club de refuerzo, etc.

Apoyo socioemocional/bienestar mental

- Los consejeros de Cross Plains ISD serán capacitados en los protocolos de seguridad de COVID-19.
- Los consejeros desarrollarán estrategias y apoyo para estudiantes, familias y miembros del personal para cada fase de recuperación (antes de reabrir, inmediatamente después de reabrir y apoyo a largo plazo).
- Los consejeros desarrollarán un sistema de derivación para las personas que necesitan apoyo específico, así como acceso a profesionales de la salud mental comunitarios y empleados en la escuela.
- Se establecerá un proceso para ayudar a identificar y brindar apoyo a los estudiantes o al personal, quizás con un mayor riesgo de estrés o trauma significativo por COVID-19.
- A los estudiantes que necesiten apoyo socioemocional se les proporcionarán intervenciones escalonadas que podrían implicar referencias para servicios escolares adicionales o referencias para apoyo externo de salud mental.

Comunicación

Cross Plains ISD continuará informando regularmente a las partes interesadas clave mientras ofrece oportunidades de comentarios para ayudar a dar forma al Plan de Regreso a la Instrucción en Persona y Continuidad de Servicios de CPISD 2021.

- El distrito y las escuelas comunicarán las noticias oficiales de CPISD mediante Remind, sitios web y cuentas de redes sociales.
- Las preguntas, inquietudes o sugerencias específicas deben dirigirse a la administración de su campus.

DECLARACIÓN DE SALUD PÚBLICA

Como siempre ha sido, la salud y la seguridad de nuestro personal y estudiantes sigue siendo nuestra máxima prioridad. Si bien no es posible eliminar todos los riesgos de promover la propagación de COVID-19, este documento de orientación contiene información sobre cuatro conjuntos de prácticas que minimizan la probabilidad de propagación viral. Estos protocolos y pautas se modificarán en función de las directivas gubernamentales y de salud pública, y el avance del conocimiento científico sobre la transmisibilidad de COVID-19. También creemos que educar a nuestros estudiantes sobre las técnicas de higiene adecuadas y las medidas de seguridad necesarias para evitar la propagación no solo los mantendrá a salvo, sino que también mantendrá a salvo a sus respectivas familias.

Instrucción presencial	
EN CASA ANTES DE LA ESCUELA AUTOEVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Se alienta a los padres/tutores a evaluar a sus estudiantes para detectar síntomas de COVID-19 todos los días antes de enviar a sus estudiantes a la escuela. Los detalles de la autoevaluación se describen en este documento. • Los padres deben asegurarse de no enviar a un niño a la escuela en el campus si el niño tiene síntomas de COVID-19 (como se enumeran en este documento) o si tiene COVID-19 confirmado por laboratorio.
LLEGADA	<ul style="list-style-type: none"> • Se crearán procedimientos de llegada específicos del campus para facilitar los protocolos de distanciamiento social. • Los estudiantes llegarán caminando, en automóvil o en autobús escolar. Los padres/tutores que dejen a los estudiantes podrán acompañarlos hasta el área especificada para dejar a los estudiantes en cada campus. • El desinfectante de manos estará disponible en la entrada principal del campus, en la cafetería y en las áreas comunes de todo el campus.
DESPIDO	<ul style="list-style-type: none"> • Se crearán procedimientos de salida específicos del campus para facilitar los protocolos de distanciamiento social. • Los campus pueden designar grupos de despido escalonados. Escalonar los grupos de peatones, pasajeros de automóviles, pasajeros de autobuses o niveles de grado ayudará a controlar el movimiento de los estudiantes en el edificio y disminuirá el riesgo de una posible aglomeración afuera a la hora de la salida. • Los padres que recogen a los estudiantes durante el día deberán seguir los procedimientos de recogida del campus. • El desinfectante de manos estará disponible en la salida principal del campus, en la cafetería y en las áreas comunes de todo el campus. • Se desaconseja recoger a Cross Plains antes de la hora de salida.
MASCARILLAS / CUBIERTAS FACIAL	<ul style="list-style-type: none"> • Se alienta a los estudiantes, pero no se les exige, a usar máscaras al ingresar a cualquier instalación escolar, cada vez que salen de sus salones de clase, como cuando van al baño, y en cualquier momento de transición cuando los estudiantes se mueven de un salón de clases o espacio a otro, y en los autobuses escolares.

	<ul style="list-style-type: none"> • Los protocolos de máscara específicos se incluyen arriba en la sección Equipo de protección personal (EPP) y máscaras. • Los estudiantes y el personal deberán proporcionar sus propias máscaras. Cualquier máscara con diseños debe ser apropiada para la escuela (según lo determine la administración del campus).
SALÓN DE CLASES	<ul style="list-style-type: none"> • Los maestros monitorearán a los estudiantes durante todo el día y se referirán a la oficina si hay síntomas. • Cada salón de clases tendrá lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Desinfectante en una botella rociadora con paños de limpieza provistos para que los empleados y estudiantes los usen en áreas de alto contacto durante el día escolar • Siempre que sea posible, abra las ventanas o trabaje para mejorar el flujo de aire permitiendo que circule el aire exterior. • Los maestros: <ul style="list-style-type: none"> • Fomentar la higiene de manos al entrar al salón de clases y después de las actividades grupales. • Establecer las responsabilidades de los estudiantes para limpiar áreas personales y materiales/suministros con desinfectante para manos, toallitas desinfectantes y otros productos de autolimpieza • Incorporar la enseñanza al aire libre cuando sea apropiado. • Limite el uso de suministros compartidos cuando sea posible. Las superficies y los suministros que se tocan comúnmente en las aulas se desinfectarán entre diferentes grupos de clase si varios grupos de clase usan la misma habitación.
PROTOCOLOS DE AISLAMIENTO Estudiante o personal que muestra COVID-19 Síntomas	<ul style="list-style-type: none"> • Cuando un estudiante ha mostrado síntomas de COVID-19, el personal de la escuela proporcionará una evaluación clínica para determinar si un estudiante debe ser enviado a casa y cuándo. • Los estudiantes que estén enfermos serán separados de sus compañeros y deberán ser recogidos por el padre/tutor del estudiante. • El Distrito limpiará las áreas utilizadas por la persona que muestra síntomas de COVID-19 mientras está en la escuela (estudiante, maestro o personal) tan pronto como sea posible. • De acuerdo con los requisitos de notificación de la escuela para otras enfermedades transmisibles y de acuerdo con los requisitos legales de confidencialidad, el Distrito notificará a todos los maestros, el personal y las familias de todos los estudiantes en el campus si se identifica un caso de COVID-19 confirmado por laboratorio entre los estudiantes, maestros o personal. en ese plantel. • Los miembros del personal que muestren síntomas de COVID-19 seguirán los protocolos del distrito, incluido el aislamiento de los estudiantes y otros miembros del personal.
AREAS COMUNES Y TRANSICIONES	<ul style="list-style-type: none"> • Se crearán procedimientos de transición específicos del campus para facilitar los protocolos de distanciamiento social. • Se pueden organizar salidas escalonadas de cada clase para limitar el número de estudiantes en el pasillo durante las transiciones. • Al hacer la transición entre clases, se alentará a los estudiantes a mantener el distanciamiento social. • Se pueden establecer patrones de tráfico en todo el campus que separe a las personas en la mayor medida posible.

	<ul style="list-style-type: none"> • Las puertas de los salones de clases se pueden dejar abiertas durante los tiempos de transición para reducir las áreas de mucho contacto. • Se proporcionará acceso a desinfectante de manos en todo el campus.
AGUA	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes tienen la opción de traer botellas de agua de casa. • Los estudiantes pueden llenar sus botellas de agua en la escuela, pero se les recomienda que no beban directamente de las fuentes de agua.
CAFETERÍA DESAYUNO Y ALMUERZO	<ul style="list-style-type: none"> • Cross Plains ISD plans to utilize the school cafeteria as much as possible for student meals. • Modifications to lunch procedures will be based on what is feasible for each campus and grade. • Cafeteria staff will be trained in COVID-19 safety protocols. • All cafeteria staff will be wearing masks and gloves while serving students. • Seats, tables, door handles, and high-touch areas will be disinfected regularly. • Staff will reinforce physical distancing and traffic patterns in the cafeteria when feasible. <p>Hand sanitizer stations will be available in all cafeterias.</p>
RECESO	<ul style="list-style-type: none"> • Implementaremos horarios y rutinas que enseñen a los niños a mantener distancias seguras entre ellos. • Los niños se desinfectarán las manos al principio y al final del recreo.
VISITANTES	<ul style="list-style-type: none"> • Los visitantes y voluntarios estarán limitados según sea necesario. • Los voluntarios esenciales programados para trabajar en un campus serán evaluados previamente para temperatura/síntomas antes de ser admitidos en el campus.
REUNIONES DE PADRES	<ul style="list-style-type: none"> • Las reuniones de ARD, las reuniones 504 y las conferencias de padres se llevarán a cabo en persona o virtualmente. • Si se requiere una reunión en persona, todos los participantes se autoevaluarán para detectar síntomas de COVID-19 antes de la reunión.

En ausencia de pautas estatales, Cross Plains ISD adoptará pautas locales para el cierre de un salón de clases o un edificio escolar. Las decisiones se tomarán caso por caso.

Los planes podrían incluir:

- El aula/campus se cierra para limpieza (0-3 días)
 - Pre-K – 6to grado
 - Los estudiantes/maestros cambian al aprendizaje remoto con lecciones de enriquecimiento generalizado para lectura y matemáticas
 - 7° - 12° grado
 - Los estudiantes/maestros cambian al aprendizaje remoto con requisitos específicos del curso
- Cierre de aulas/campus debido a la propagación interna de enfermedades
 - Pre-K – 12° grado
 - Los estudiantes/maestros cambian al aprendizaje remoto con requisitos específicos del curso

Instrucción asíncrona remota

Cross Plains ISD solo ofrecerá instrucción asincrónica remota cuando haya cierre del campus o del distrito.

La instrucción asincrónica remota se refiere a una experiencia de aprendizaje en la que los estudiantes participan en los materiales asignados de forma remota e interactúan con el maestro a través de la computadora u otros dispositivos electrónicos o por teléfono. Hay trabajo preasignado con evaluaciones formativas en papel o plataformas electrónicas seleccionadas por el distrito. La instrucción remota de CPIISD puede incluir clases interactivas, programadas y en vivo con maestros y estudiantes en tiempo real. Las políticas de calificación regulares se aplican al aprendizaje remoto.

FUNCIONES Y COMPROMISOS DE LOS ESTUDIANTES Y PADRES EN EL APRENDIZAJE A DISTANCIA

ESTUDIANTES	PADRES / TUTORES
Complete actividades y tareas remotas diarias. Participar diariamente en actividades de aprendizaje programadas, incluidas intervenciones y tutorías. Asumir la responsabilidad de pedir ayuda, hacer preguntas y aprovechar las sesiones de tutoría. Entregar el trabajo escolar diariamente bajo la dirección del maestro asignado. Preséntese a cualquier instrucción remota en vivo listo para aprender, a tiempo, vestido apropiadamente y siga la etiqueta en línea, incluido el uso de videos y mostrar su rostro durante la clase.	Supervise y pida evidencia de que su hijo está al día con las tareas y el trabajo del curso. Supervise a sus alumnos en Google Classroom. Brinde asistencia a su hijo en sus actividades diarias, excepto en el trabajo independiente designado. Ayude a satisfacer las necesidades de su hijo estableciendo y administrando un horario diario. Cree un espacio de aprendizaje designado para que su hijo aprenda cómodamente en casa. Mantenga la comunicación con el maestro de su hijo por teléfono, mensajes de correo electrónico y/o reuniones en línea para crear una asociación de aprendizaje. Permita que su hijo luche; ¡Está permitido y alentado! No ayudes demasiado. Ser independiente requiere mucha práctica.

Instrucción remota	
Pre-K hasta 5to Instrucción Remota	
PRE-K a 6° ÁREAS BÁSICAS (Inglés, Matemáticas, Ciencias, Estudios Sociales)	<ul style="list-style-type: none"> • Debe haber un progreso diario en las plataformas electrónicas seleccionadas por el distrito. • Habrá interacción diaria entre maestro y estudiante. • El estudiante debe poder completar y entregar las tareas diariamente. • El maestro puede programar tutorías individuales y tiempo de intervención según sea necesario. • El maestro puede tener sesiones interactivas diarias en vivo para ayudar a los estudiantes. • Se aplican las políticas de calificación regulares. <p>Si los maestros están asignados al aprendizaje remoto, trabajarán desde un entorno de campus y serán responsables solo de los estudiantes que se les asignen.</p>
PRE-K hasta el 6	<p>Los estudiantes pueden acceder a estas lecciones después de completar el trabajo en las áreas principales. Es posible que no brindemos instrucción virtual en vivo para música, arte, educación física y clases para superdotados y talentosos, pero el Distrito brindará lecciones para estas áreas.</p> <p>El maestro de educación física proporcionará videos instructivos. La Agencia de Educación de Texas requiere que los estudiantes tengan 135 minutos de actividad física por semana.</p>
SERVICIOS DE ASESORAMIENTO	<p>Los Consejeros mantendrán información actualizada sobre salud mental y servicios comunitarios para estudiantes y personal en el sitio web del Distrito.</p>

Instrucción remota	
ESCUELA SECUNDARIA: 7.º a 12.º Instrucción remota	
ESCUELA SECUNDARIA 7º – 12º ÁREAS TRONALES, LOTE (Inglés, Matemáticas, Ciencias, Estudios Sociales, Idiomas que no sean inglés)	<ul style="list-style-type: none"> • Debe haber un progreso diario en las plataformas electrónicas seleccionadas por el distrito. • Habrá interacción diaria entre maestro y estudiante. • El estudiante debe poder completar y entregar las tareas diariamente.

	<ul style="list-style-type: none"> • El maestro puede programar tutorías individuales y tiempo de intervención según sea necesario. • El maestro puede tener sesiones interactivas diarias en vivo para ayudar a los estudiantes. • Se aplican las políticas de calificación regulares.
ESCUELA SECUNDARIA ÁREAS NO PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none"> • Es posible que algunos cursos electivos no estén disponibles mediante instrucción remota. • Algunos cursos de CTE pueden requerir sesiones presenciales. • Los maestros publicarán lecciones en una plataforma de aprendizaje en línea aprobada por el distrito y los estudiantes completarán el trabajo de forma independiente. • Debe haber un progreso diario en las plataformas electrónicas seleccionadas por el distrito. • Habrá interacción diaria entre maestro y estudiante. • El estudiante debe poder completar y entregar las tareas diariamente. • El maestro puede programar tutorías individuales y tiempo de intervención según sea necesario. • Se aplican las políticas de calificación regulares.
SERVICIOS DE ASESORAMIENTO	Los Consejeros mantendrán información actualizada sobre salud mental y servicios comunitarios para estudiantes, familias y personal en el sitio web del Distrito.
SERVICIOS DE COMIDA	Las familias que seleccionen instrucción remota serán responsables de proporcionar comidas para su familia.
DISPOSITIVOS TECNOLOGICOS PARA ESTUDIANTES	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los estudiantes en el modelo de aprendizaje remoto que no tienen acceso a un dispositivo tecnológico deben consultar con el director de su escuela. • El personal de tecnología estará disponible en todos los modelos de instrucción para ayudar a los estudiantes y al personal con apoyo tecnológico. Llame al campus de sus estudiantes para todas las preguntas sobre tecnología de aprendizaje remoto.
SOPORTE TECNOLÓGICO PARA PADRES	• El Distrito continúa desarrollando recursos familiares para todas las plataformas de aprendizaje remoto. Si tiene preguntas sobre la tecnología para el aprendizaje remoto, comuníquese con el campus de sus estudiantes.
EDUCACIÓN ESPECIAL	Los padres deben estar seguros de que estamos comprometidos a implementar el IEP de un niño en la mayor medida posible en un entorno remoto. Si hay dificultades con la implementación, nos

	uniremos y llegaremos a soluciones viables en el mejor interés del niño.
--	--

Registro de revisión de RIPICS

Regresar a En Persona y Continuidad de Servicios

A revisar cada 6 meses

Fecha de revisión por la Junta de Síndicos	Notas / Modificaciones
21 de julio de 2021	Repaso inicial
16 de febrero de 2022	Revisión de 6 meses: consulte las actas de la junta